

Jessica Pamela Mejía Sánchez

Jessica Pamela Mejía Sánchez
Manzana D, Lote 85, Zona 7
Cumbres de San Gabriel,
Villa Nueva, Guatemala.
NIT: 5927031-4

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE Serie "A"

Nº 00029

DIA	MES	ANO
31	octubre	2013

Nombre: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Dirección: 12 avenida 11-11 zona 1 NIT: 337851-9

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Honorarios por servicios tecnico profesionales prestados en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de octubre del 2013 según contrato administrativo 358-2013 y acuerdo ministerial 27-2013	4,000.00
	Son: cuatro mil quetzales exactos	
		
	CANCELADO	
	FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL	TOTAL Q. 4,000.00

Imprenta "PM" • Nit: 5172806-7 • Tel.: 2253-6398, Del 01 al 100.
Autorizado Según Resolución 2012-5-1258-1335 de Fecha 05/11/2012

ORIGINAL: Cliente
DUPLICADO: Contabilidad

Guatemala, 31 de octubre del 2013.
Informe 10-2013.

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 358-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 27-2013, correspondiente al mes de octubre del presente año y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de serie "A" correlativo Número 00029.

Actividades Realizadas:

1. Se continuó con el ingreso y actualización del inventario virtual de la Bodega de materiales, correspondiente a la cajas 768, según archivo presentado al Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
2. Verificación del estado de conservación de las piezas arqueológicas localizadas en la Bodega de materiales, correspondientes a la cajas No. 768, identificadas con No. 3,451 a la 3,541 según inventario interno digital presentado al Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
3. Acompañamiento en el traslado de las piezas arqueológicas recuperadas por el Proyecto San Bartolo-Xultun, hacia las instalaciones de la Bodega del MUNAE, según constancia de traslado del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
4. Acompañamiento en el traslado de las piezas arqueológicas recuperadas por el Proyecto Aguateca, hacia las instalaciones de la Bodega del MUNAE, según constancia de traslado del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
5. Acompañamiento en el traslado de las piezas arqueológicas recuperadas por el Proyecto Punta de Chimino, Mirador, Nakum hacia las instalaciones de la Bodega del MUNAE, según constancia de traslado del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.

Otras actividades:

6. Colaboración en las actividades realizadas en la CERAMOTECA.
7. Colaboración en diferentes áreas y actividades que se realizan en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
8. Atención a diferentes visitantes, estudiantes y personal de diferentes proyectos arqueológicos a la CERAMOTECA.

9. Asistencia y colaboración en la revisión de muestras de carbón recuperadas por el Proyecto La Corona.
10. Asistencia y colaboración en la revisión de los listados de las piezas a trasladar para el Museo Regional Mundo Maya.
11. Embalaje del material a trasladar hacia las instalaciones de la Bodega del MUNAE.
12. Asistencia y participación en el "Festival Intercultural Espacio para crear y recrear" coordinado con el Ministerio de Cultura y Deportes, financiado por el Fondo Apoyo de OEI.
13. Asistencia en las diferentes reuniones con el Arq. José Maza, representante de la Dirección del Patrimonio Cultural y Natural ante el comité organizativo del "Festival Intercultural Espacio para crear y recrear".
14. Ubicación y ordenamiento del muestrario cerámico entregado por el Proyecto de Rescate C-IV-4.

Resultados Obtenidos:

1. Ampliación de información virtual para lograr una base de datos del material de la Bodega de la CERAMOTECA.
2. Conservación preventiva del material arqueológico ubicado en la Bodega de Materiales arqueológicos.
3. Categorización de muestrarios para un fácil acceso al público.
4. Ampliación de material para muestrarios ubicados en CERAMOTECA.
5. Asistencia técnica en el Museo Regional Mundo Maya.
6. Conservación preventiva del material arqueológico ubicado en la CERAMOTECA y Bodega de Materiales.
7. Divulgación y difusión sobre la importancia del Patrimonio Guatemalteco en el Depto. De San Marcos.


Jessleca Pamela Mejía Sánchez.

Vo.Bo.


Lidia Ann Lucía
Jefa del Departamento
"MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES"
Dirección General del
Patrimonio Cultural y Natural